

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Spišské Vlachy
č. 1/2015
o výstavbe, správe, údržbe a prevádzkovaní pohrebiska na území
mesta Spišské Vlachy

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa	03. 02. 2015
Začiatok lehoty na pripomienkové konanie dňa	03. 02. 2015
Ukončenie pripomienkového konania dňa	19. 03. 2015
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa	20. 03. 2015
Návrh VZN zvesený z úradnej tabule a MsZ schválený dňa	20. 03. 2015
VZN vyvesené na úradnej tabuli mesta dňa	27. 03. 2015
VZN nadobúdajú účinnosť dňa	13. 04. 2015

Všeobecné záväzné nariadenie č. 1/2015 o výstavbe, správe, údržbe a prevádzkovaní pohrebiska na území mesta Spišské Vlachy

Mestské zastupiteľstvo na základe zákona č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve /ďalej len zákon/
vydáva Všeobecne záväzné nariadenie o prevádzke Domu smútku a pohrebiska .

§ 1 Rozsah platnosti

- 1) Toto nariadenie sa vzťahuje na Dom smútku a miestny cintorín.
- 2) Správu cintorína vykonáva mesto Spišské Vlachy samostatne.
- 3) Prevádzkovateľom cintorína a Domu smútku je Mesto Spišské Vlachy.

§ 2 Zriadenie pohrebiska

- 1) Mesto je povinné zriadiť pohrebisko vo svojom katastrálnom území, alebo zabezpečiť pochovanie na pohrebisku v inej obci.
- 2) Ochranné pásmo pohrebiska je 50m, v ochrannom pásme sa nesmú povoľovať ani umiestňovať budovy.
- 3) Ak má pohrebisko vybudovaný dom smútku, musí mať chladiace zariadenie na uloženie ľudských pozostatkov.

§ 3 Prevádzkovanie pohrebiska

- 1) Mesto môže prevádzkovať pohrebisko samostatne, alebo prostredníctvom právnickej osoby, na tento účel zriadenej, alebo prenechať jeho prevádzkovanie inému prevádzkovateľovi pohrebiska.
- 2) Ak pohrebisko prevádzkuje mesto prostredníctvom iného prevádzkovateľa, informácie o tejto skutočnosti sa uvedú v prevádzkovom poriadku pohrebiska, s uvedením mena, priezviska a miesta podnikania, ak ide o fyzickú osobu, obchodného mena a sídla, ak ide o právnickú osobu.
- 3) Prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa:
 - výkopové práce súvisiace s pochovávaním, alebo exhumáciou,
 - pochovávanie,
 - vykonanie exhumácie,
 - správu a údržbu pohrebiska,
 - správu a údržbu komunikácie a zelene na pohrebisku,
 - vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
 - zabezpečenie likvidácie komunálneho odpadu,
 - ochranu pohrebiska pred zaplavením.

§ 4

Prevádzkový poriadok pohrebiska

- 1) Prevádzkovateľ pohrebiska sa pri svojej činnosti riadi prevádzkovým poriadkom pohrebiska.
- 2) Prevádzkový poriadok obsahuje:
 - identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebiska,
 - rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku,
 - povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska a osôb, vykonávajúcich činnosti potrebné na zabezpečenie prevádzky pohrebiska,
 - povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta,
 - povinnosti návštevníkov pohrebiska v súvislosti s udržiavaním poriadku na pohrebisku,
 - čas, keď je pohrebisko prístupné verejnosti,
 - spôsob ukladania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov, plán hrobových miest,
 - dĺžku tlecej doby,
 - spôsob vedenia evidencie pohrebiska,
 - spôsob nakladania s odpadmi,
 - podmienky vstupu prevádzkovateľa pohrebnej služby na pohrebisko,
 - cenník služieb.
- 3) Prevádzkový poriadok pohrebiska musí byť verejnosti prístupný na mieste obvyklom na pohrebisku.
- 4) Na zmenu prevádzkového poriadku pohrebiska potrebuje prevádzkovateľ pohrebiska súhlas mestského zastupiteľstva.

§ 5

Ukladanie telesných pozostatkov

- 1) O tom, na ktorom mieste má byť podľa plánu pochované telo zosnulého, rozhoduje mesto.
- 2) Ak sa ľudské pozostatky neuložili do chladiaceho zariadenia, musia sa pochovať do 96 hodín, ale nie pred uplynutím 48 hodín od úmrtia. Ak sa vykonala pitva možno mŕtveho pochovať ihneď. Ľudské pozostatky uložené v chladiacom zariadení musia byť pochované do 14 dní od úmrtia.
- 3) Ak do 96 hodín od úmrtia pochovanie nikto nezabezpečí, alebo ak sa nezistila totožnosť mŕtveho do siedmych dní od zistenia úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, na ktorej území došlo k úmrtiu. Ak nie je známe miesto úmrtia, pochovanie zabezpečí mesto/obec, v ktorej katastrálnom území sa ľudské pozostatky našli. Ľudské pozostatky osoby, ktorej totožnosť sa nezistila nemožno spopolniť.
- 4) Ak ide o ľudské pozostatky cudzinca, mesto je povinné bezodkladne oznámiť jeho úmrtie Ministerstvu zahraničných vecí SR alebo diplomatickej misii, alebo konzulárnemu úradu štátu, ktorého bol mŕtvý štátnym príslušníkom. Ak mesto nedostane do 14. dní, odo dňa oznámenia úmrtia z Ministerstva zahraničných vecí SR, alebo z príslušnej diplomatickej misie, alebo z konzulárneho úradu štátu, oznámenie o zabezpečení prevozu ľudských pozostatkov, alebo súhlas na ich pochovanie na území SR, musí mesto ľudské pozostatky pochovať.
- 5) Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2m,
 - dno musí ležať najmenej 0,5m nad hladinou podzemnej vody,
 - bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3m (nevzťahuje sa na dvojhrob a viachrob)
 - rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2m.

- 6) Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá podľa zloženia pôdy musí trvať najmenej 15 rokov.
- 7) Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej 1m.
- 8) Do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami a ostatkami. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť urobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami.
- 9) Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať na žiadosť:
 - orgánov činných v trestnom konaní,
 - obstarávateľa pohrebu,
 - blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, ale obstarávateľom pohrebu bola obec.Náklady za exhumáciu uhradí ten, čo o ňu požiadal.

§ 6

Uloženie urny s popolom ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov

- 1) Popol sa ukladá na cintoríne podľa želania zosnulého vyjadreného pred jeho úmrtím alebo obstarávateľa pohrebu v urne do kolumbária, do hrobu, príp. do hrobky k inému príslušníkovi rodiny.
- 2) Úrad príslušný podľa miesta cintorína kde sa má popol uložiť, môže z dôvodov hodných osobitného zreteľa povoliť, aby sa podľa želania zosnulého vyjadreného pred úmrtím alebo obstarávateľa pohrebu uložil popol na miesto, ktoré si oni zvolili. O uložení popola mimo cintorína sa vedie osobitná evidencia.
- 3) Spopolnené ľudské pozostatky alebo ostatky sa ukladajú na cintorínoch. Správca pohrebiska môže dať povolenie na pripevnenie urny k náhrobku. Urna však musí byť vložená do osobitnej ochrannej schránky.
- 4) Spopolnené ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky môžu s vedomím správcu uložiť i nájomcovia príslušného hrobového miesta.

§ 7

Exhumácia ľudských ostatkov

- 1) Ľudské ostatky je možné exhumovať na
 - a) príkaz sudcu alebo prokurátora, alebo
 - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce, ak bola obstarávateľom pohrebu.
- 2) Exhumácia sa vykoná len za prítomnosti zástupcov prevádzkovateľa, správcu (pridané) pohrebiska, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
- 3) Žiadosť o exhumáciu podľa odseku 1 žiadateľ podáva správcovi pohrebiska, na ktorom sú ľudské ostatky uložené, a musí obsahovať:
 - a) vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby,
 - b) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí,
 - c) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
 - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie.
- 4) Ak správca pohrebiska žiadosti podľa odseku 3 nevyhoví, rozhodne o nej súd.
- 5) Náklady na exhumáciu hradí objednávateľ exhumácie.

§ 8 Užívanie hrobového miesta

- 1) Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy.
- 2) Nárok na hrobové miesto majú všetci občania mesta Spišské Vlachy, ktorí majú v obci trvalý pobyt.
- 3) Žiadosť ostatných záujemcov o hrobové miesto, ktorých zosnulí nemajú v obci trvalý pobyt, bude posudzovaná individuálne.
- 4) Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu určitú, nesmie však byť vypovedaná skôr, ako po uplynutí tlecej doby.
- 5) Pri úmrtí nájomcu, prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy majú blízke osoby nájomcu, ak je blízkych osôb viac, tak tá z nich, ktorá sa prihlásila ako prvá.
- 6) Správca pohrebiska je povinný počas trvania nájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zaistiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom alebo už uskutočnenom zásahu je prevádzkovateľ pohrebiska povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.
- 7) **Nájomca je povinný na vlastné náklady zabezpečovať údržbu hrobového miesta.**
- 8) Nájomné za prenájom hrobového miesta:

- platné pre nájomcov, ktorí majú v obci trvalý pobyt

	Doba nájmu 10 rokov	Doba nájmu 20 rokov
Jednohrob obyčajný	7 €	14 €
Dvojhrob obyčajný	14 €	28 €
Jednohrob s rámom	17 €	34 €
Dvojhrob s rámom	34 €	68 €
Trojhrob s rámom	50 €	100 €
Štvorhrob s rámom	67 €	134 €
Uloženie urny	17 €	34 €
Detský hrob	Polovičné nájomné hrobového miesta	

- jednorázové úhrady za hrobové miesto, zosnulí ktorí v obci nemajú trvalý pobyt

Jednohrob / Hrobka	100 €
Dvojhrob	200 €
Uloženie urny	50 €

Nájom za dané hrobové miesto na ďalších 10/20 rokov je vid'. predošlá tabuľka.

1. Úhrada za používanie el. energie na mestskom cintoríne je 2 € pri malom rozsahu (kosenie, brúsenie pomníka) prác a 7 € pri väčšom rozsahu prác (demolácia, betónovanie).
 2. Výšku ceny za ostatné služby, ktoré poskytujú priamo pohrebné služby a súvisia s pochovávaním zomrelých, prípadne exhumáciou si pozostali dojednávajú priamo u vybratej pohrebnej služby.
- 9) Nikto nemá nárok na prepožičanie určitého miesta.

§ 9

Práva a povinnosti obstarávateľa pohrebu a nájomcu pri údržbe hrobového miesta

- 1) Obstarávateľ pohrebu alebo nájomca je povinný pred objednávaním pohrebu včas zistiť na vlastné náklady, či rozmery a stav hrobky umožňujú uložiť ďalšiu rakvu. Túto skutočnosť je povinný oznámiť prevádzkovateľovi pohrebiska, najneskôr pri objednávaní pohrebu.
- 2) Pri pochovaní do zeme sa výkopové práce z technologických a bezpečnostných dôvodov prevádzajú najskôr jeden deň pred dňom pohrebu.
- 3) Obstarávateľ pohrebu alebo nájomca je povinný objednať u odborne spôsobilej osoby výkop hrobu k pohrebu minimálne 2 pracovné dni pred dňom pohrebu.
- 4) Nájomca má právo na prenajatom hrobovom mieste:
 - a) zriadiť hrob alebo hrobku,
 - b) uložiť do hrobu alebo hrobky ľudské pozostatky, ostatky alebo jeho spololnené pozostatky alebo ostatky,
 - c) upraviť povrch miesta (urobiť náhrobok, kvetinovú výzdobu a výsadbu).
- 5) Nájomca je na prenajatom hrobovom mieste povinný:
 - a) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinnosti nájomcu hrobového miesta,
 - b) vybudovať a udržiavať hrob alebo hrobku v takom stave, aby:
 - po uložení ľudských pozostatkov alebo ostatkov spĺňala morálne a estetické hľadisko,
 - bola zabezpečená pred únikom zápachu do okolia,
 - chránila ľudské ostatky s ohľadom na dôstojnosť mŕtveho a cítěnie pozostalých alebo verejnosti,
 - c) pri bežnej údržbe hrobu, hrobky, alebo hrobového miesta dať odpad do vyhradeného kontajnera alebo odpadkového koša na pohrebisku,
 - d) vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas správcu pohrebiska na vybudovanie akejkoľvek stavby na pohrebisku, umiestnenie lavičky alebo výmenu príslušenstva hrobu (okrem lampáša, vázy a kvetináča, ozdoby hrobu a pod.) na už existujúcich stavbách, pričom s prácami môže začať až po vydaní súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska; potrebný súhlas stavebného úradu, príp. iných orgánov v zákonom stanovených prípadoch týmto nie je dotknutý,
 - e) vyžiadať si predchádzajúci súhlas správcu pohrebiska na výsadbu stromov a okrasných drevín,
 - f) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
 - g) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,
 - h) zabezpečiť na vlastné náklady, aby bola z hrobu včas odstránená zvädnutá alebo prebytočná umelá kvetinová výzdoba, ktorá už zjavne neslúži svojmu účelu a svojím ďalším zotrvaním na hrobe špatí okolie (platí najmä pre obdobie po sviatku Všetkých svätých a po Spomienke zosnulých),
 - i) písomne oznamovať správcovi pohrebiska všetky zmeny údajov potrebné na vedenie evidencie hrobových miest najmä zmenu mena a adresy trvalého bydliska bez zbytočného odkladu po tom, čo k takejto zmene došlo.

§ 10

Starostlivosť o prenajaté miesto

- 1) Nájomca je povinný na vlastné náklady udržiavať prenajaté miesto v riadnom stave. Hrobové miesto a jeho bezprostredné okolie musí byť najmä pokosené, odburinené, očistené od rôznych nánosov a pomníky musia byť osadené tak, aby neohrozovali okolité hroby alebo návštevníkov iných hrobov.
- 2) Ak obecný úrad zistí nedostatky v starostlivosti pri údržbe prenajatého hrobového miesta, vyzve nájomcu, aby ich v primeranej dobe odstránil. Ak sa tak nestane, urobí potrebné opatrenia na náklady oprávneného.
- 3) Zvädnuté alebo ináč znehodnotené kytice, vence, iné netrvanlivé ozdoby je správca pohrebiska oprávnený z jednotlivých hrobov odstrániť.
- 4) Starostlivosť o prenajaté hrobové miesto nesmie byť na úkor vzhľadu okolitých hrobov a poriadku na pohrebisku vo všeobecnosti.

§ 11

Výpoveď nájomnej zmluvy

- 1) Prevádzkovateľ pohrebiska je povinný vopred upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr tri mesiace pred uplynutím tejto lehoty.
- 2) Ak správcovi (miesto prevádzkovateľ) nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku. Správca musí zabezpečiť obrazovú dokumentáciu hrobového miesta so stručným opisom stavu hrobu.
- 3) Správca pohrebiska je povinný písomne nájomcu upozorniť na vypovedanie nájomnej zmluvy, najmenej šesť mesiacov pred dňom, keď má hrobové miesto zrušiť.
- 4) Správca pohrebiska nájomnú zmluvu vypovie ak:
 - závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta na ďalšiu dobu,
 - sa pohrebisko ruší,
 - nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
- 5) Ak správca pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov: ak závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta na ďalšiu dobu a ak sa pohrebisko ruší, musí zabezpečiť so súhlasom nájomcu, iné hrobové miesto a na vlastné náklady preloženie ľudských ostatkov, vrátane príslušenstva hrobu, na nové hrobové miesto.
- 6) Ak správca pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu a ak nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta, a nájomca je známy, výpovedná lehota uplynie jeden rok odo dňa, odkedy nebolo zaplatené nájomné. Prevádzkovateľ pohrebiska vyzve nájomcu, aby najneskôr do jedného roka odstránil príslušenstvo hrobu, ak ho v tejto lehote neodstráni, prevádzkovateľ pohrebiska ho predá na dražbe.
- 7) Ak správca pohrebiska vypovie nájomnú zmluvu a ak nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta, a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy, na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie päť rokov odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ pohrebiska ponechá po túto dobu príslušenstvo hrobu na mieste s označením, že ide o päťročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť, po uplynutí výpovednej lehoty ho prevádzkovateľ pohrebiska predá na dražbe.
- 8) Hroby s príslušenstvom, o ktorých orgány štátnej správy na ochranu pamiatkového fondu rozhodli, že majú kultúrny význam alebo kultúrnu hodnotu, alebo ide o hroby širšieho kultúrneho a spoločenského významu pre obec, na základe rozhodnutia OZ, o úpravu a udržiavanie sa stará obec v spolupráci so školou a spoločenskými organizáciami.

§ 12

Stavby na cintoríne

- 1) Na vybudovanie akejkoľvek stavby (hrobu, náhrobku, rámu alebo lavičky) je potrebný súhlas mestského úradu.
- 2) Pri budovaní stavby sa musí stavebník riadiť týmto VZN a pokynmi mestského úradu, najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery, výzdobu a druh použitého materiálu.
- 3) Po ukončení stavebných prác je stavebník povinný, na svoje náklady, odstrániť zbytky materiálu a očistiť okolie hrobu.

§ 13

Stromy a kríky na cintoríne

- 1) Likvidáciu vyrastených drevín je možné podľa zákona o ochrane prírody a krajiny, predpis č. 543/2002 Z. z. vykonávať len so súhlasom mestského úradu a pritom je potrebné dbať, aby pri likvidácii drevín nedošlo k poškodeniu susedných hrobov.
- 2) Po ukončení prác je občan povinný na svoje náklady odstrániť zbytky drevín a očistiť okolie hrobu.

§ 14

Návštevné hodiny pre pozostalých

- 1) Pozostalí majú prístup na cintorín, počas návštevných hodín, inak bude areál cintorína uzamknutý.
- 2) Cintorín je verejnosti prístupný v ročnom období od 1. apríla do 7 novembra kalendárneho roka od 8,00 hod. do 20,00 hod., od 7. novembra do 31. marca od 8,00 hod. do 19,00 hod.
- 3) Každý návštevník cintorína je povinný pred určenou uzatváracou hodinou bez osobitného upozornenia tento opustiť.
- 4) Pri budovaní akejkoľvek stavby je potrebný súhlas mestského úradu, ktorý na dobu potrebnú na túto činnosť, umožní vjazd vozidlám a pracovníkom (napr. kamenárom) do objektu cintorína. Po ukončení prác budú brány uzamknuté.

§ 15

Správanie sa na cintoríne

- 1) Návštevníci cintorína a domu smútku sú povinní správať sa primerane k piete miesta. Na cintoríne sa zakazuje fajčiť, odhadzovať odpadky, vodiť psov, robiť hluk a pod.
- 2) Zakazuje sa prístup do cintorína motorovými vozidlami a inými dopravnými prostriedkami (bicykle, motocykle).
- 3) Do veľkokapacitných kontajnerov na cintoríne sa môžu vyhadzovať odpadky výlučne z cintorína. (kytice, kahance a pod.)

§ 16

Kontrola a trestné sankcie

- 1) Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonávajú orgány mesta (poslanci, hlavný kontrolór, Mestský úrad).
- 2) Za nedodržanie ustanovení VZN sa porušovatelia postihujú podľa príslušnej vyhlášky.
- 3) Mesto Spišské Vlachy zabezpečí výkon dohľadu a kontroly nad dodržiavaním prevádzkového poriadku pohrebiska v správe mesta Spišské Vlachy.

§ 17

Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Toto nariadenie bolo prerokované a schválené Mestským zastupiteľstvom v Spišských Vlachoch dňa 20.3.2015, uznesením č.24/VII/2015 a nadobúda účinnosť 13.4.2015.
- 2) Akékoľvek výnimky z ustanovení tohto nariadenia môže povoliť len Mestské zastupiteľstvo v Spišských Vlachoch.
- 3) Toto nariadenie ruší VZN č.3/2006 o výstavbe, správe, údržbe a prevádzkovaní pohrebiska na území mesta Spišské Vlachy, zo dňa 2.11.2006 a upravuje a dopĺňa výšku nájmu za prenájom hrobového miesta v uznesení č. 27/2009 zo dňa 10.02.2009

V Spišských Vlachoch 27.3.2015

Vypracoval: Mgr. Michal Jež

Lubomír Fifík
primátor

Príloha č. 1 k VZN o pohrebníctve:

Prevádzkový poriadok domu smútku a cintorína v Spišských Vlachoch

Mestské zastupiteľstvo v Spišských Vlachoch schválilo na svojom zasadnutí tento prevádzkový poriadok pre dom smútku a mestský cintorín v Spišských Vlachoch a tvorí neoddeliteľnú súčasť Všeobecne záväzného nariadenia mesta Spišské Vlachy o pohrebníctve.

**Správca cintorína je Mesto Spišské Vlachy.
Prevádzkovateľom cintorína je Mesto Spišské Vlachy.**

I.

Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku a na cintoríne v meste Spišské Vlachy

1. Otvárať a zatvárať dom smútku podľa prevádzkového času a v prípade potreby.
2. Poskytovať smútočnú sieň so svojim zariadením k vykonaniu pobožnosti alebo vzdaniu úcty pred samotným aktom pohrebu, podľa cenníka schváleného mestom.
3. Poskytovať chladiace zariadenie v dome smútku k dočasnému umiestneniu zomrelých až do doby konania obradu, podľa cenníka schváleného mestom .
4. Cestou správcu cintorína zabezpečiť vytýčenie hrobového miesta na výkop hrobu v súlade s plánom hrobových miest.
5. Rozsah a kvalitu ostatných služieb, ktoré súvisia priamo s pochovávaním zomrelých, prípadne exhumáciou a spadajú do kategórie pohrebných služieb dojednávajú pozostalí priamo u vybratej pohrebnej služby.

II.

Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a mestského cintorína ako i osôb vykonávajúcich činnosti potrebných na zabezpečenie prevádzky a povinnosti správcu mestského cintorína.

1. Prevádzkovať cintorín a dom smútku v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom domu smútku a pohrebiska a dodržaním VZN mesta podľa zákona č.131/2010 Z. z. o pohrebníctve.
2. Správca cintorína má povinnosť viesť evidenciu hrobových miest, ktorá musí obsahovať: meno a priezvisko osoby, ktorej ostatky sú v hrobovom mieste uložené, miesto a dátum jej narodenia a úmrtia, dátum uloženia ľudských pozostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania, záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy bol nakazený nebezpečnou chorobou, meno priezvisko, adresa trvalého pobytu a rodné číslo nájomcu, ak ide o fyzickú osobu, obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo nájomcu, ak ide o právnickú osobu, dátum uzatvorenia nájomnej zmluvy a údaje o zmene nájomcu, údaj o vypovedaní nájomnej zmluvy.
3. Správa cintorína podľa situačného plánu cintorína vedie evidenciu voľných miest a možnosti pre ďalšie pochovanie po uplynutí tlecej doby, ak zaniklo právo na prepožičané miesto a nebolo obnovené.
4. Keď právo na prepožičané miesto zaniklo, správa cintorína vyzve oprávneného písomne, alebo ak jeho adresa nie je známa, verejnou vyhláškou, aby do 6 mesiacov odstránil náhrobky, rámy a iné. Ak oprávnený v určenej lehote výzve nevyhoví, správa cintorína

odstráni náhrobky, rámy a iné, uskladní ich na náklady oprávneného. Po uplynutí jedného roka po zániku práva naloží správa cintorína s týmito predmetmi podľa § 453 Občianskeho zákonníka ako s vecami opustenými. Obdobne sa pokračuje, aj pokiaľ ide o hrobky.

5. Prevádzkovateľ domu smútku možní prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb pri konečnom uzatvorení rakvy pred pochovaním.
6. Prevádzkovateľ cintorína sa zdrží v styku s pozostalými necitlivého správania, pri smútočných obradoch umožní účasť cirkvi a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu.
7. Správca cintorína písomne informuje nájomcu o skutočnosti, že uplynie lehota, na ktorú bolo nájomné zaplatené, dátum, ku ktorému sa má pohrebisko zrušiť ak je známa jeho adresa, súčasne túto informáciu zverejniť na mieste obvyklom na pohrebisku.
8. Správca cintorína po výpovedi nájomnej zmluvy na hrobové miesto odovzdá pomník, náhrobné dosky, náhrobné kamene, oplotenie do úschovy na určené miesto do skladu pod dom smútku.
9. Prevádzkovateľ domu smútku udržiava priestory a okolie domu smútku v náležitom poriadku, zabezpečí režim údržby a čistoty a vykonávanie dezinfekcie chladiaceho zariadenia.
10. Prevádzkovateľ domu smútku zodpovedá za funkčnosť chladiaceho boxu, elektrického osvetlenia, prevádzky vodného zdroja v budove i mimo nej, ozvučenia.
11. Správca cintorína sa stará o vonkajší vzhľad cintorína, spoločné nezapožičané miesta na cintoríne, údržbu zelene, úpravu ciest a chodníkov a to aj v zimnom období.
12. Správca cintorína uzatvára v mene mesta zmluvy o nájme hrobového miesta. Vyberá poplatky za prenájom hrobového miesta ako i ostatné poplatky v zmysle cenníka cintorínskych poplatkov a služieb. Zabezpečuje mesačný odvod poplatkov na účet mestského úradu. Zabezpečí vymeranie hrobového miesta a prevádza dozor pri stavebných a iných prácach na cintoríne.

III.

Úprava hrobových miest a stavby na cintoríne

1. Hrobové miesta sa upravujú podľa predpisu.
2. Na vybudovanie akejkoľvek stavby na cintoríne alebo na úpravu už jestvujúcej stavby (hrobu, náhrobku, urnového miesta, hrobky, rámu) treba predchádzajúci písomný súhlas správcu cintorína.
3. Pri vyhotovení stavby alebo pri jej úprave musí sa stavebník riadiť pokynmi správy cintorína, najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery, alebo druh používaného materiálu, ktorý zabezpečí i vymeranie hrobového miesta.
4. Po ukončení prác je stavebník povinný na svoj náklad vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál.
5. Nie je prípustné bez súhlasu správy cintorína odpredávať alebo odstraňovať vybudované stavby. Bez písomného súhlasu správy cintorína nie je dovolené vynášať časti náhrobkov, hrobovú ozdobu, kvety a iné.
6. Za zrealizovanie stavby na cintoríne nesie zodpovednosť správa cintorína a ten, kto stavbu realizoval. Oprávnení si môžu dať poistiť stavbu v poisťovacom ústave.
7. Dobu výstavby písomne stanoví správca cintorína po dohode s realizátorom.

IV.

Povinnosti nájomcu pri údržbe hrobového miesta

1. Nájomca je povinný udržiavať zapožičané miesto v riadnom stave, udržiavať a čistiť priestor okolo hrobu.
2. Bez povolenia správcu cintorína nesmie vykonávať žiadne iné úpravy okolia hrobu ako je napr. dláždenie, osádzanie lavičiek, výsadba stromov alebo krov.
3. Ak správca pohrebiska zistí nedostatky v starostlivosti o zapožičané miesto vyzve užívateľa, aby tieto odstránil, v prípade ak k odstráneniu nedostatkov nedôjde, správca tak urobí sám na náklady porušovateľa.

V.

Povinnosti návštevníkov domu smútku a pohrebiska

1. Návštevníci domu smútku a pohrebiska sú povinní správať sa primerane k piety miesta.
2. Zakazuje sa v dome smútku a na pohrebisku fajčiť, odhadzovať odpadky mimo smetných nádob, vodiť psov, robiť hluk, jazdiť s bicyklami.
3. Zákaz vstupu zvierat do areálu cintorína.
4. Osobám pod vplyvom alkoholu je vstup na pohrebisko zakázaný
5. Deťom do 10 rokov je vstup na cintorín povolený len v sprievode dospelých osôb.
6. Motorovými dopravnými prostriedkami je možné vchádzať len s povolením správcu v odôvodnených prípadoch a len na dobu nevyhnutne potrebnú na vykonanie stavebných alebo terénnych úprav.

VI.

Vstup na cintorín

1. Pozostalí majú prístup na cintorín, počas návštevných hodín, inak bude areál cintorína uzamknutý.
2. Cintorín je verejnosti prístupný v ročnom období od 1. apríla do 7 novembra kalendárneho roka od 8,00 hod. do 20,00 hod., od 7.novembra do 31.marca od 8,00 hod. do 19,00 hod.
3. Každý návštevník cintorína je povinný pred určenou uzatváracou hodinou bez osobitného upozornenia tento opustiť.
4. Pri budovaní akejkoľvek stavby je potrebný súhlas mestského úradu, ktorý na dobu potrebnú na túto činnosť, umožní vjazd vozidlám a pracovníkom (napr. kamenárom) do objektu cintorína. Po ukončení prác budú brány uzamknuté.

VII.

Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a plán miest na pochovávanie

1. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
 - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m.
 - b) dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m.
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť uložená do hrobu, zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m.

- e) ľudské pozostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá musí byť najmenej 10 rokov. Tleciu dobu určuje úrad podľa výsledkov geologického prieskumu. Tlecia doba na cintoríne v Spišských Vlachoch je 15 rokov.
- f) pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské ostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy bude najmenej 1m.
- g) do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami a ostatkami. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť urobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami.
- h) Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať na žiadosť: orgánov činných v trestnom konaní, obstarávateľa pohrebu, blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu nežije, alebo ak obstarávateľom pohrebu bola obec. Žiadosť o exhumáciu musí mať písomnú formu a musí obsahovať: posudok úradu (verejného zdravotníctva), list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí, nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, kde budú ľudské pozostatky uložené. Náklady na exhumáciu hradí ten, kto o ňu požiadal.

VIII.

Uloženie urny s popolom ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov

1. Popol sa ukladá na cintoríne podľa želania zosnulého vyjadreného pred jeho úmrtím alebo obstarávateľa pohrebu v urne do kolumbária, do hrobu, príp. do hrobky k inému príslušníkovi rodiny.
2. Úrad príslušný podľa miesta cintorína kde sa má popol uložiť, môže z dôvodov hodných osobitného zreteľa povoliť, aby sa podľa želania zosnulého vyjadreného pred úmrtím alebo obstarávateľa pohrebu uložil popol na miesto, ktoré si oni zvolili. O uložení popola mimo cintorína sa vedie osobitná evidencia.
3. Spopolnené ľudské pozostatky alebo ostatky sa ukladajú na cintorínoch. Správca pohrebiska môže dať povolenie na pripevnenie urny k náhrobkú. Urna však musí byť vložená do osobitnej ochrannej schránky.
4. Spopolnené ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky môžu s vedomím správcu uložiť i nájomcovia príslušného hrobového miesta.

IX.

Exhumácia ľudských ostatkov

1. Ľudské ostatky je možné exhumovať na
 - a) príkaz sudcu alebo prokurátora, alebo
 - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce, ak bola obstarávateľom pohrebu.
2. Exhumácia sa vykoná len za prítomnosti zástupcov prevádzkovateľa, správcu pohrebiska, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
3. Žiadosť o exhumáciu podľa odseku 1 žiadateľ podáva správcovi pohrebiska, na ktorom sú ľudské ostatky uložené, a musí obsahovať
 - a) vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby,
 - b) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí,
 - c) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
 - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorý ľudské ostatky prevezie.

4. Ak správca pohrebiska žiadosti podľa odseku 3 nevyhovie, rozhodne o nej súd.
5. Náklady na exhumáciu hradí objednávateľ exhumácie.

X.

Spôsob nakladania s odpadmi

1. Odpady, ako suché kvety, vence, kytice, zbytky sviečok a kahancov ako i ostatné ozdoby rôzneho druhu sa môžu ukladať len na mieste na to určenom, t.j. do kontajnera, ktorý sa nachádza pred vstupom do cintorína.
2. Zvädnuté alebo ináč znehodnotené kytice, vence, iné netrvanlivé ozdoby je prevádzkovateľ pohrebiska oprávnený z jednotlivých hrobov odstrániť.
3. Ostatné odpady, ktoré vznikli napr. pri stavbe pomníkov, ako dosky, stavebný materiál a pod. si musí nájomca z pohrebiska odviezť a okolie hrobu vyčistiť.

XI.

Nájomné za hroby a urny

1. Nájomné za prenájom miesta za jednohrob obyčajný na dobu 10 rokov je 7 €.
2. Nájomné za prenájom miesta za dvojhrob obyčajný na dobu 10 rokov je 14 €.
3. Nájomné za jednohrob s rámom na 10 rokov je 17 €.
4. Nájomné za dvojhrob s rámom na 10 rokov je 34 €.
5. Nájomné za hrobku /jednohrob/na dobu 10 rokov je 34 €.
6. Nájomné za nájom miesta na uloženie urny na dobu 10 rokov je 17 € alebo predĺženie nájomného vzťahu na uloženie urny o rozmere maximálne 1m² je 17 €.
7. Nájomné za detský hrob je polovičný z nájomného dospelého hrobu.
8. Nájomné za prenájom miesta na dobu 20 rokov je dvojnásobok poplatku hrobu.
9. Nájomné za používanie el. energie na mestskom cintoríne je 2 € pri malom rozsahu p prác a 7 € pri väčšom rozsahu prác.
10. Výšku úhrad za ostatné služby, ktoré poskytujú priamo pohrebné služby a súvisia s pochovávaním zomrelých, prípadne exhumáciou si pozostali dojednávajú priamo u vybratej pohrebnej služby.
11. Jednorázové úhrady za hrobové miesto, zosnuli ktorí v obci nemajú trvalý pobyt

Jednohrob / Hrobka	100 €
Dvojhrob	200 €
Uloženie urny	50 €

XII.

Zrušenie cintorína

1. Správa cintorína zverejní rozhodnutie o zrušení cintorína najmenej rok pred dňom, ktorým sa cintorín zrušuje . Pritom upozorniť užívateľov miest, ako sa naloží s ostatkami a príslušenstvom hrobu v prípade, že sa o ne sami v lehote najmenej 6 týždňov odo dňa zrušenia cintorína nepostarajú.
2. A cintorín alebo jeho časť nevyhovuje zdravotnému alebo inému všeobecnému záujmu mesto Spišské Vlachy zakáže pochovávanie na ňom a cintorín zruší.
3. Po zrušení cintorína sa ostatky a urny uložené v zemi ponechajú na miesta a urny v kolumbáriách alebo náhrobkoch sa vyberú, popol sa na vyhradenom miesta zmieša so zemou, ak oprávnení prepožičaných miest neumiestnia v určenej lehote ostatky na inom cintoríne.
4. Náhrobky a ostatné príslušenstvo hrobu, ktoré oprávnení neodstránili v určenej lehote, odstráni na ich náklad organizácia, v záujme ktorej sa cintorín ruší.

5. Cintorín možno zrušiť až po uplynutí tlecej doby od uloženia posledného zosnulého. Na účely, pri ktorých je potrebné terén prehĺbiť možno zrušený cintorín použiť až po uplynutí dvadsiatich rokov od posledného pohrebu, ak sa príde na ostatky, uložia sa do zeme na vyhradenom mieste alebo sa spopolnia. Ak mesto Spišské Vlachy neurčilo inak, je možné na cintoríne, kde je zákaz pochovávaní tiel mŕtvych ukladať urny s popolom.
6. Ak ide o všeobecný záujem, po prevoze ostatkov na iný cintorín môže sa zrušiť cintorín aj pred uplynutím tlecej doby od uloženia posledného mŕtveho. Ak tlecia doba neuplynula, treba spolu s ostatkami previezť aj príslušenstvo hrobu (náhrobky, obrubník a iné). Náklady spojené s predčasným zrušením cintorína znáša organizácia v záujme ktorej bol cintorín zrušený.

XIII.

Kontrola prevádzkového poriadku

1. Kontrolu dodržiavania tohto poriadku vykonávajú orgány mesta (poslanci, hlavný kontrolór, Mestský úrad).
2. Akékoľvek porušenie ustanovení tohto prevádzkového poriadku, ak nejde o trestný čin podľa trestného zákona, je postihnutelné ako priestupok podľa zákona SNR č.372/90 Zb. O priestupkoch.
3. Správa cintorína vyvesí tento prevádzkový poriadok na vhodnom, verejnosti prístupnom mieste.

XIV.

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok bol prerokovaný a schválený Mestským zastupiteľstvom v Spišských Vlachoch dňa 20.3.2015 a tvorí neoddeliteľnú súčasť Všeobecne záväzného nariadenia o pohrebníctve.
2. Akékoľvek výnimky ustanovení tohto prevádzkového poriadku a jeho zmeny môže schváliť len Mestské zastupiteľstvo Spišských Vlachoch.
3. Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť 15 – tým dňom od vyvesenia Všeobecne záväzného nariadenia o pohrebníctve na úradnej tabuli.

V Spišských Vlachoch 27.3.2015

Ľubomír Fifík
primátor